

СОГЛАСОВАНО

Руководитель муниципального казённого образовательного учреждения «Методическая служба обеспечения образовательных учреждений» Михайловского муниципального района Приморского края

Н.Н. Мельничук



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Василек» с. Первомайское

Н.Н.Вашенко



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 "Василек" с.Первомайское Михайловского муниципального района на 2014 год

1. Наименование муниципальной услуги - Организация и предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования.

2. Потребители муниципальной услуги:

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (чел.), текущий финансовый год
1.Население дошкольного возраста (3-7 лет) Михайловского муниципального района	безвозмездная	31
2.Количество воспитанников в группе кратковременного пребывания	безвозмездная	20

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Форма расчета	Значение показателей качества оказываемой муниципальной услуги		Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	
1.Доля специалистов, имеющих педагогическое образование	%	Численность специалистов, имеющих пед.образов /общая числ-ть*100%	100	100	Тарификация
2.Степень удовлетворенности родителей дошкольным образованием	%	Ок/О*100, где Ок- число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги; О- общее число опрошенных	96.6	96.6	Определяется по результатам опросов родителей

3. Соблюдение рациона питания	%		100	100	Определяется по результатам опросов родителей
-------------------------------	---	--	-----	-----	---

### 3.2. Объем (содержание) муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (содержания) оказываемой муниципальной услуги		Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	
1. Количество воспитанников	чел.	30	31	Статистический отчет
2. Количество групп	шт.	1	1	Статистический отчет
3. Количество воспитанников в группах кратковременного пребывания	чел.	20	20	Статистический отчет
4. Количество групп кратковременного пребывания	шт.	1	1	Статистический отчет

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. нормативный правовой акт об утверждении административного регламента предоставления муниципальных услуг:

- Постановление администрации Михайловского муниципального района от 23.10.2012 года № 1037-па «Об утверждении долгосрочной целевой программы развития образования Михайловского муниципального района на 2013-2015 гг.»;

- Постановление администрации Михайловского муниципального района от 19.12.2012 года № 1334-па О внесении изменений в постановление администрации Михайловского муниципального района от 23.10.2012 г. №1037-па «Об утверждении долгосрочной целевой программы развития образования Михайловского муниципального района на 2013-2015 гг.».

- Постановление Главы муниципального образования Михайловский район Приморского края от 26.22.2013 года № 1565-па «О создании группы кратковременного пребывания в общеобразовательном учреждении, реализующем программы дошкольного образования «Будущих первоклассник»».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой)	Частота обновления информации
-----------------------	--------------------------------	-------------------------------

<p>В помещениях образовательных учреждений в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лицензия на право ведения образовательной деятельности;</li> <li>- свидетельство о государственной аккредитации;</li> <li>- информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение;</li> <li>- информация о режиме работы столовой (буфета);</li> <li>- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием района, края;</li> <li>- стоимость родительской платы.</li> </ul>	<p>информации</p> <p>В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992г № 2300-1 «О защите прав потребителей»</p>	<p>По мере необходимости, но не реже чем раз в год</p>
--	---	--

5. Основания для приостановления (досрочного прекращения) исполнения муниципального задания:

5.1. изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, влекущее изменения требований к порядку или результатам оказания государственных услуг;

5.2. при отмене (прекращении) или приостановлении полномочия по оказанию соответствующей муниципальной услуги;

5.3. окончание периода, на который выдана лицензия;

5.4. окончание периода, на который выдано свидетельство об аккредитации.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий предельные цены (тарифы) либо порядок их установления:

- Постановление администрации Михайловского муниципального района от 09.01.2014 года № 0002-па «Об утверждении размера родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Михайловского муниципального района реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»;

- Родительская плата в месяц:

всем категориям 1300 рублей.

6.2. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы):

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги	Предельная цена (тариф), единица измерения
1. Организация и предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования.	Родительская плата в месяц : - всем категориям 1300 рублей

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1. Внутренний - оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг); - контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); - итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам года)	Внепланово по поступлению жалоб на качество услуг	Зам.начальника управления, методисты, руководитель учреждения
2. Внешний - проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; - анализ обращений и жалоб граждан в управление по вопросам образования; - проведение контрольных мероприятий, в том числе жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам.	Внепланово по поступлению жалоб на качество услуг	Зам.начальника управления, методисты, руководитель учреждения
3. Плановые проверки	В соответствии с планом графиком	Зам.начальника управления, методисты.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказываемой муниципальной услуги					
1. Количество воспитанников	чел.	31			Статистический отчет

2.Количество групп	шт.	1			Статистический отчет
3.Количество воспитанников в группах кратковременного пребывания	чел.	20			Статистический отчет
4. Количество групп кратковременного пребывания	шт.	1			Статистический отчет
Качество оказываемой муниципальной услуги					
1.Доля специалистов, имеющих педагогическое образование	%	100			Тарификация
2.Степень удовлетворенности родителей дошкольным образованием	%	96,6			Определяется по результатам опросов родителей
3. Соблюдение рациона питания	%	100			Определяется по результатам опросов родителей

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- до 30 января очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

в срок до 1 сентября текущего года для формирования муниципального задания на очередной финансовый год предоставлять:

- информацию о категориях физических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим лицам соответствующих муниципальных услуг.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания (отсутствует).